

На основу чл. 119. став 1. тачка 1. а у вези са чл. 108. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр. 88/2017, 27/2018-др. закони, 10/2019, 6/2020 и 129/2021), поступајући према Упутству за израду акта којим установе образовања и васпитања прописују мере, начин и поступак заштите и безбедности деце и ученика („Сл. гласник РС“, бр. 67/2022) а у сарадњи са надлежним органима Градске општине Палилула и Града Ниша, Школски одбор Школе за основно и средње образовање „Царица Јелена“ у Нишу на седници одржаној дана 15. септембра 2022. године, доноси

П Р А В И Л Н И К

О МЕРАМА, НАЧИНУ И ПОСТУПКУ ЗАШТИТЕ И БЕЗБЕДНОСТИ УЧЕНИКА ЗА ВРЕМЕ БОРАВКА У ШКОЛИ И СВИХ АКТИВНОСТИ КОЈЕ ОРГАНИЗУЈЕ

Школа за основно и средње образовање „Царица Јелена“ у Нишу

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Правилником о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика за време боравка у школи и свих активности које организује школа (у даљем тексту: Правилник) уређује се заштита и безбедност ученика, односно мере, начин и поступак заштите и безбедности ученика за време боравка у школи и за време извођења свих активности које организује школа, начин њиховог спровођења и одговорност запослених и ученика за неизвршавање одредаба овог правилника у Школи за основно и средње образовање „Царица Јелена“ у Нишу (у даљем тексту: Школа).

Заштита и безбедност ученика обезбеђују се у складу с ближим условима, облицима, мерама, начину, поступку и смерницама за заштиту и безбедност ученика, које прописује министар надлежан за послове образовања.

Члан 2.

Средства за спровођење мера из члана 1. овог правилника обезбеђују се у буџету јединице локалне самоуправе.

Члан 3.

Ученици имају право на заштиту и безбедност према одредбама Правилника:

Правилник о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика за време
боравка у школи и свих активности које организује
Школа за основно и средње образовање „Царица Јелена“ у Нишу

- 1) у школској згради и школском дворишту;
- 2) на путу између куће и Школе;
- 3) ван школске зграде и школског дворишта – за време остваривања образовно васпитног рада или других активности које организује Школа.

Члан 4.

Ученици имају право на заштиту и безбедност од:

- 1) поступака других ученика, запослених, родитеља, односно другог законског заступника детета и ученика и трећих лица који угрожавају њихову безбедност,
- 2) болести и повреда,
- 3) пожара, поплаве, елементарних непогода и других природних појава које могу угрозити безбедност,
- 4) других несрећа/удеса,
- 5) катастрофа или других ванредних околности и ситуација, које могу да угрозе њихову безбедност.

Члан 5.

Одељењски старешина и наставници који са ученицима обрађују одговарајуће програмске садржаје обавезни су да ученике упознају са опасностима с којима се могу суочити за време остваривања образовно- васпитног рада и других активности које организује Школа, као и са начином понашања којим се те опасности избегавају или отклањају.

Запослени, родитељи, односно други законски заступници и ученици обавезни су да директору, педагогу, секретару, дежурном наставнику или другом овлашћеном лицу пријаве сваку појаву за коју посумњају да би могла да угрози заштиту и безбедност ученика.

Члан 6.

Одредбе Правилника дужни су да поштују сви запослени у Школи, ученици, родитељи, односно други законски заступници и трећа лица када се налазе у школској згради, школском дворишту или на другом месту на којем се остварује образовно- васпитни рад или друга активност у организацији Школе.

Члан 7.

Неспровођење мера безбедности ученика од стране запослених, прописаних Правилником, сматра се тежом повредом радне обавезе, за коју се води дисциплински поступак, и за коју може да се изрекне новчана казна или удаљење са рада у трајању до три месеца, или мера престанка радног односа, уколико се неспровођење мера безбедности учини свесним нехатом, намерно или у циљу прибављања себи или другоме противправне имовинске користи сагласно одредбама Правилника о дисциплинској и материјалној одговорности запослених Школе за основно и средње образовање „Царица Јелена“ у Нишу.

Дисциплинска одговорност запослених не искључује кривичну и материјалну одговорност.

Понашање ученика којим угрожава властиту или безбедност других ученика и запослених у школи, у школским и другим активностима које организује Школа, прописаних овим Правилником, сматра се тежом повредом обавеза ученика, за коју се води

васпитно-дисциплински поступак и изричу мере у складу са Правилником о васпитној, васпитно-дисциплинској и материјалној одговорности ученика Школе за основно и средње образовање „Царица Јелена“ у Нишу.

Члан 8.

Посебним решењем директор Школе именује лице одговорно за безбедност и здравље ученика, из реда запослених у Школи.

Лице одговорно за безбедност и здравље ученика има обавезу да повремено, а најмање четири пута месечно, проверава да ли се спроводе мере за остваривање заштите и безбедности ученика.

Провера из става 1. овог члана врши се без најаве.

Члан 9.

Ради заштите и безбедности ученика Школа редовно врши анализу потенцијалних и актуелних ризика у својој организацији рада (просторни, технички, временски и други организациони услови) и то:

1) **приступ објекту Школе (згради и дворишту)** - приступачност дворишта за кретање свих учесника у образовно-васпитном процесу, конфигурација терена и близина ризичних саобраћајница, пружних прелаза, пешачких прелаза, лежећих полицајаца, семафора и др,

2) **сигурност простора** - ограђеност дворишта и степен ризика од могућности приступа трећих лица том простору, осветљеност простора око објекта, видео надзор, стање приступних рампи, стање громобрана и инсталација - водоводне, канализационе и електричне мреже и др,

3) **у унутрашњем простору** - стање објеката у којима се остварује образовно-васпитни рад, приступачност самог објекта за све учеснике у образовно-васпитном процесу, обезбеђени приступ уређајима за обезбеђивање довода електричне енергије и санитарним чворовима и њихово стање, стање приступних рампи, степеништа и сигурности рукохвата, стање опреме и спортских терена, стање радионица и кабинета са машинама, апаратима и другим уређајима, алатима, прибором, хемикалијама и другим средствима за рад и др,

4) **специфични услови и околности које су карактеристичне за Школу** – безбедност ученика у компанијама, за време остваривања практичне наставе и др.

Члан 10.

Ради спровођења мера утврђених овим Правилником, Школа сарађује са државним органима, органима Градске општине Палилула и Града Ниша и другим субјектима и надлежним институцијама са којима је таква сарадња потребна у поступку обезбеђивања и спровођења мера утврђених Правилником.

Члан 11.

На материју коју уређује Правилник примењују се и одредбе других општих аката Школе чија је примена важна за остваривање заштите и безбедности ученика.

II ЗАШТИТА И БЕЗБЕДНОСТ У ШКОЛСКОЈ ЗГРАДИ И ШКОЛСКОМ ДВОРИШТУ

1. Заштита и безбедност од поступака других лица

Члан 12.

Заштита и безбедност ученика од поступака других лица обухвата заштиту и безбедност од:

- 1) дискриминације;
- 2) насиља, злостављања и занемаривања;
- 3) понашања које вређа углед, част или достојанство;
- 4) страначког организовања и деловања.

Члан 13.

У Школи су забрањене дискриминација и дискриминаторско поступање, којим се на непосредан или посредан, отворен или прикривен начин, неоправдано прави разлика или неједнако поступа, односно врши пропуштање према ученицима а које се заснива на раси, боји коже, прецима, држављанству, статусу мигранта, односно расељеног лица, националној припадности или етничком пореклу, језику, верским или политичким убеђењима, полу, родном идентитету, сексуалној оријентацији, имовном стању, социјалном и културном пореклу, рођењу, генетским особеностима, здравственом стању, сметњи у развоју и инвалидитету, изгледу и другим стварним, односно претпостављеним личним својствима, као и по другим основима утврђеним законом којим се прописује забрана дискриминације.

Остваривање овог вида заштите и безбедности ученика врши се у складу са Статутом, Правилима понашања у Школи и активностима Стручног тима за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања.

Школа је дужна да предузме све мере прописане Правилником и законским прописима када се посумња или утврди дискриминаторно понашање према ученику у школи.

Члан 14.

У школи је забрањено физичко, психичко, социјално, сексуално, дигитално и свако друго насиље, злостављање и занемаривање ученика.

Школа ће одмах поднети пријаву надлежном органу ако се код ученика примете знаци насиља, злостављања или занемаривања, нарочито ако је то учињено од стране родитеља, односно другог законског заступника или трећег лица у Школи.

Школа израђује и реализује годишњи програм заштите од насиља, злостављања и занемаривања и програма спречавања дискриминације у складу са Законом, Правилником о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање и

Правилником о поступању установе у случају сумње или утврђеног дискриминаторног понашања и вређања угледа, части или достојанства личности.

Члан 15.

У Школи је забрањено свако понашање запосленог према ученику и ученика према другом ученику којим се вређа углед, част или достојанство.

Директор Школе дужан је да у року од три дана од дана сазнања за повреду забране из става 1. овог члана предузме одговарајуће активности и мере у оквиру надлежности Школе.

Члан 16.

У Школи је забрањен било какав вид страначког организовања и деловања.

У случају да запослени, ученици или родитељи односно законски заступници ученика примете било какав вид страначког организовања и деловања дужни су да о томе обавесте овлашћено лице.

Члан 17.

За време наставе и других активности, као и радног времена администрације Школе од 7.00- 15.30 откључана је капија за пешаке, док се капија за возила откључава на позив, са бројева који су унети у евиденцију на основу дозволе директора Школе.

За откључавање и закључавање улазних врата и капије надлежно је помоћно особље по посебном распореду рада, који одобрава директор Школе.

Школа на почетку школске године утврђује распоред дежурства ученика и запослених.

Када се у Школи не изводи настава нити друге активности, све капије на школском дворишту и сва улазна врата на школској згради су закључана.

Члан 18.

За проверу односно идентификацију лица која улазе у зграду надлежни су дежурни ученици, дежурни наставници и помоћно особље.

О уласку и изласку родитеља, законских заступника и трећих лица из зграде води се посебна евиденција.

2. Заштита и безбедност од болести и повреда

Члан 19.

Ради остваривања заштите и безбедности ученика од болести и повреда, Школа:

1) брине о уредности и чистоћи школских просторија и школског дворишта (редовна набавка средстава и опреме за одржавање хигијене, посебно брига да се набављају средства која нису токсична и поседују одговарајуће сертификате, редовно проветравање просторија, брига о зеленилу и избор биљака, које не изазивају алергије, редовно спровођење дератизације, дезинфекције и дезинсекције и др),

2) брине о обављању прописаних лекарских прегледа запослених и ученика,

3) поступа по мерама надлежних органа донетих по прописима у области здравства,

4) обезбеђује коришћење школског намештаја, наставних и других средстава који су безбедни за употребу и одговарају психофизичким својствима ученика,

5) примењује стандарде и нормативе који се односе на школски простор, број ученика у одељењу и друге услове за обављање делатности,

6) обезбеђује надзор наставника за време рада на уређајима или с предметима који могу изазвати повреду, као и за време извођења активности које представљају потенцијалну опасност за настанак повреде,

7) предузима мере у случају промена код ученика које се односе на његово здравствено стање и о томе обавештава његовог родитеља, односно старатеља, посебно ако здравствено стање ученика може представљати опасност за друге ученике и запослене,

8) одржава дисциплину у Школи – згради и њеном дворишту, посебно у учионици и другим радним просторијама,

9) брине да буде истакнуто место за прву помоћ (где се налази комплет за прву помоћ, ко је задужен да проверава/допуњује садржину комплета, телефони хитне помоћи и надлежног дома здравља – да буду видно обележени) као и начин поступања у ситуацији када је потребно ученику указати прву помоћ или постоји сумња на потенцијални здравствени ризик или повреду ученика (ко позива хитну помоћ и обавештава родитеља и другог законског заступника и по потреби надлежну инспекцију и др),

10) предузима поступање ради заштите од физичких повреда (обезбеђује да подови нису клизави или се ставља одговарајућа ознака, обезбеђује се набавка школског намештаја без оштрих ивица и др),

11) брине о правилном коришћењу и надзору над употребом машина, апарата и других уређаја у реализацији наставе, као и алата, хемикалија и других наставних средстава, редовно проверава исправност машина, апарата и других уређаја и употреби прописане заштитне опреме и др,

12) утврђује правила за одговорно поступање и пријаву кварова и оштећења на инсталацијама - водоводне, канализационе, електричне мреже, котларнице и др, одређује ко је задужен да реагује ради заштите и безбедности или да пријави квар на инсталацијама, опреми и др. надлежној служби.

Члан 20.

Ученика чије здравствено стање, према налазу надлежног лекара, представља опасност за остале ученике и запослена лица, родитељи не смеју слати на наставу нити на друге активности у организацији Школе.

3. Заштита и безбедност од пожара, поплаве, елементарних непогода и других природних појава које могу угрозити безбедност

Члан 21.

Ради остваривања заштите и безбедности ученика од пожара, Школа је обавезна да се придржава Закона о заштити од пожара, Закона о смањењу ризика од катастрофа и управљању ванредним ситуацијама, пратећих прописа и свог општег акта.

Члан 22.

Ради остваривања заштите и безбедности од поплаве и/или изливања фекалија, домар проверава исправност водоводних и канализационих инсталација и предузима потребне мере у случају уочених промена које могу угрозити безбедност.

Сви запослени, ученици и родитељи обавезни су да без одлагања обавесте домара, а у његовом одсуству друго помоћно- техничко особље о уоченим променама на водоводним и/или канализационим инсталацијама, које могу угрозити безбедност.

Члан 23.

Ради остваривања заштите и безбедности од електричне струје, домар проверава исправност електричних инсталација и предузима потребне мере у случају уочених промена које могу угрозити безбедност.

Сви запослени, ученици и родитељи обавезни су да без одлагања обавесте домара, а у његовом одсуству друго помоћно- техничко особље о уоченим променама на електричним инсталацијама, које могу угрозити безбедност.

Члан 24.

Уређаји, машине, алати и други предмети и материје који се користе у наставном процесу, за одржавање хигијене или у друге сврхе морају се држати ван домаћаја неовлашћених лица, ако могу представљати опасност по живот и/или здравље ученика.

Школа је обавезна да се стара о правилном коришћењу и надзору над употребом уређаја, машина, алата и других предмета у реализацији наставе, као и материја које се користе у наставном процесу као и о редовној провери њихове исправности и употреби неопходне заштитне опреме.

Члан 25.

Ради остваривања заштите и безбедности од удара грома, Школа редовно проверава исправност громобранских инсталација, у складу са прописима у тој материји.

Сви запослени, ученици и родитељи обавезни су да без одлагања обавесте домара, а у његовом одсуству друго помоћно- техничко особље о уоченим променама на громобранским инсталацијама, које могу довести у питање њихово функционисање.

Школа је обавезна да за време грмљавине обезбеди да ученици буду у школској згради.

Члан 26.

О уоченим кваровима, оштећењима и другим променама на инсталацијама и опреми води се посебна евиденција, која садржи време и место њиховог уочавања, као и име особе која је пријавила оштећење, квар или промену.

Евиденција такође садржи и време и начин отклањања оштећења, квара или промене, као и лице које је отклонило недостатак.

Члан 27.

Ради ефикасније заштите и безбедности од пожара, поплава, елементарних непогода и других природних појава које могу угрозити безбедност Школа прописује:

- мере заштите од пожара, у складу са Законом о заштити од пожара,
- правила за одговорно поступање у случају елементарних непогода и других несрећа и сл. или других ванредних околности и ситуација,
- правила за сарадњу са комуналним службама ради обезбеђења тротоара и уличног осветљења на прилазу Школи, правилног размештаја/постављања контејнера, да не би ометали улаз у двориште и зграду и др,
- правила за сарадњу са надлежним службама ради постављања одговарајуће заштитне сигнализације на саобраћајницама на прилазу Школи.

III ЗАШТИТА И БЕЗБЕДНОСТ НА ПУТУ ИЗМЕЂУ КУЋЕ И

ШКОЛЕ

Члан 28.

Запослени и родитељи, старатељи односно законски заступници дужни су да прате стање саобраћајне сигнализације на прилазима Школи.

О уоченим недостацима обавештава се овлашћено лице.

Ради решавања проблема и отклањања недостатака Школа је дужна да сарађује са органима надлежним за безбедност саобраћаја.

Школа пред надлежним органима покреће иницијативе ради побољшања безбедности у саобраћају на прилазима Школи (нпр. постављање лежећих полицајаца, рампе на пружном прелазу, семафора, организовање дежурства саобраћајних полицајаца и сл).

Члан 29.

Школа је дужна да сарађује са комуналним службама ради обезбеђења тротоара и уличног осветљења на прилазу Школи, правилног размештаја/постављања контејнера да не би ометали улаз у школско двориште и зграду и др.

IV ЗАШТИТА И БЕЗБЕДНОСТ ВАН ШКОЛСКЕ ЗГРАДЕ И ШКОЛСКОГ ДВОРИШТА – ЗА ВРЕМЕ ОСТВАРИВАЊА ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОГ РАДА ИЛИ ДРУГИХ АКТИВНОСТИ КОЈЕ ОРГАНИЗУЈЕ ШКОЛА

Члан 30.

На остваривање заштите и безбедности ученика за време боравка на излету, екскурзији или настави у природи, као и за време извођења неке друге активности ван зграде Школе и школског дворишта, примењују се основне одредбе Правилника, а сходно се примењују његове одредбе о остваривању заштите и безбедности ученика у згради Школе и школском дворишту.

1. Заштита и безбедност ученика за време извођења излета, екскурзија и сличних активности

Члан 31.

Приликом избора понуђача за извођење излета, екскурзија и других сличних активности с ученицима, Школа ће посебну пажњу посветити његовој оспособљености за остваривање заштите и безбедности ученика за време активности која се организује. Оспособљеност понуђача за остваривање заштите и безбедности ученика односи се нарочито на:

- 1) поседовање одговарајуће лиценце за рад,
- 2) кадровску и техничку опремљеност за организовање путовања ученика,
- 3) кадровску и техничку опремљеност за остваривање заштите и безбедности ученика у објекту у којем су смештени (физичко и техничко обезбеђење објекта, обезбеђена медицинска помоћ и тако даље),
- 4) квалитет исхране ученика.

2. Заштита и безбедност ученика за време извођења практичне наставе и праксе

Члан 32.

Школа посебну пажњу посвећује условима за остваривање и заштиту ученика за време извођења практичне наставе и професионалне праксе, при чему се посебно мисли на:

- 1) закључивање уговора о извођењу практичне наставе и професионалне праксе са привредним друштвом, установом или другом организацијом која за то у потпуности испуњава безбедносне услове,
- 2) потпуно и прецизно уговорно дефинисање обавеза и одговорности организације у којој се изводи настава у вези са остваривањем заштите и безбедности ученика,

Правилник о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика за време
боравка у школи и свих активности које организује
Школа за основно и средње образовање „Царица Јелена“ у Нишу

3) честе контакте директора, организатора практичне наставе, наставника и стручних сарадника са организацијом у којој се изводи настава и обилажење ученика за време извођења наставе, без најаве, ради провере остварености њихове заштите и безбедности.

V ПРЕВЕНТИВНЕ МЕРЕ

Члан 33.

Установа посебним актима утврђује превентивне мере заштите и безбедности у вези са организацијом рада, и то:

- 1) распоред дежурстава запослених,
- 2) распоред дежурства ученика,
- 3) начин евидентирања уласка трећих лица у Школу,
- 4) могућности боравка у Школи, односно непосредног учешћа родитеља, односно другог законског заступника ученика у активностима Школе,
- 5) начин утврђивања идентитета лица која остварују родитељско право или имају старатељство над учеником када га одводе из Школе.

VI ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 34.

Овај правилник донет је у сарадњи са надлежним органом јединице локалне самоуправе, уз учешће Савета родитеља и по прибављеном мишљењу Ученичког парламента.

У поступку извршавања мера заштите и безбедности ученика Школа сарађује са:

- Министарством просвете, науке и технолошког развоја,
- Школском управом у Нишу,
- Управом за друштвене делатности- Одсек за образовање,
- Министарством унутрашњих послова- Полицијска управа у Нишу,
- Министарством унутрашњих послова- Сектором за ванредне ситуације,
- Министарством грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре,
- Министарством унутрашњих послова- специјализованим службама за борбу против насиља и дигиталног насиља, трговине људима и др,
- предузећима у којима се остварује практична настава,
- комуналним службама,
- Центром за социјални рад,
- Заводом за ментално здравље,
- Домом здравља,
- другим школама,
- културним институцијама у граду,
- ученичким парламентом и
- родитељима, односно старатељима ученика.

Члан 35.

Измене и допуне овог правилника врше се на исти начин и по поступку прописаном за његово доношење.

Члан 36.

Овај правилник објавити на огласној табли и интернет страници Школе у циљу обавештевања ученика, родитеља и старатеља као и свих запослених у Школи.

Члан 37.

Даном ступања на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о заштити и безбедности ученика Школе за основно и средње образовање „Царица Јелена“ у Нишу деловодни број 02- 231/18, од 01.10.2018. године.

Члан 38.

Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Школе.



ПРЕДСЕДНИК
ШКОЛСКОГ ОДБОРА

Милија Милићевић
Милија Милићевић,
проф. српског језика и
књижевности

Правилник о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика за време
боравка у школи и свих активности које организује
Школа за основно и средње образовање „Царица Јелена“ у Нишу

САДРЖАЈ:

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ	1
II ЗАШТИТА И БЕЗБЕДНОСТ У ШКОЛСКОЈ ЗГРАДИ И.....	4
ШКОЛСКОМ ДВОРИШТУ	4
III ЗАШТИТА И БЕЗБЕДНОСТ НА ПУТУ ИЗМЕЂУ КУЋЕ И.....	8
ШКОЛЕ	8
IV ЗАШТИТА И БЕЗБЕДНОСТ ВАН ШКОЛСКЕ ЗГРАДЕ И.....	9
ШКОЛСКОГ ДВОРИШТА – ЗА ВРЕМЕ ОСТВАРИВАЊА	9
ОБРАЗОВНО ВАСПИТНОГ РАДА ИЛИ ДРУГИХ.....	9
АКТИВНОСТИ КОЈЕ ОРГАНИЗУЈЕ ШКОЛА.....	9
V ПРЕВЕНТИВНЕ МЕРЕ	10
VI ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ.....	10

Правилник о мерама, начину и поступку заштите и безбедности ученика за време боравка у школи и свих активности које организује школа је заведен под деловодним бројем 02-21-54/22, од 15.09.2022. године, објављен је на огласној табли Школе дана 15.09.2022. године, а ступио је на снагу дана 23.09.2022. године.



Секретар Школе

Снежана Радивојевић